



COMUNE di CASTROCIELO

Provincia di Frosinone

Sede Via Roma, 44 - 03030 Castrocielo (FR) - telefono 0776 79001 fax 0776 79822 - C.F. 81002090603

sito www.comune.castrocielo.fr.it

N.	97	DETERMINAZIONE del RESPONSABILE dei Servizi "AMMINISTRATIVO - AFFARI GENERALI - AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO - SOCIO ASSISTENZIALE - PUBBLICA ISTRUZIONE - CULTURA E SPORT - GESTIONE DEL PERSONALE"	Num.	436

Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI FUNZIONARIO TECNICO ALTA SPECIALIZZAZIONE MEDIANTE CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO 18 (DICIOTTO) ORE SETTIMANALI AI SENSI DELL'ART. 110 Comma 1 DEL T.U.E.L.. APPROVAZIONE ELENCO AMMESSI E NOMINA COMMISSIONE.

L'anno *duemilaventitre*, il giorno *ventotto* del mese di *luglio* in Castrocielo e nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il T.U.O.E.L. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTI lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;
VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
VISTO il provvedimento di nomina a responsabile del servizio prot. n. 5259 del 07.06.2023, emesso dal Sindaco;
VISTO il D. Lgs. 165/2001;
VISTO il vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni Autonomie Locali;
RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 81 del 31.05.2023 avente per oggetto "Piano triennale del fabbisogno del personale periodo 2023-2025 e del piano delle assunzioni 2023 - aggiornamento PIAO 2022-2024";
RICHIAMATO l'art. 110, comma 1 del d.lgs. 267/2000, come novellato dalla legge 114/2014, prevede che "Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico";
RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 07.06.2023 avente per oggetto "Selezione per assunzione 1 funzionario tecnico alta specializzazione Part-time (18 ore) ex art. 110, comma 1 del d.lgs. 267/2000 per l'espletamento delle procedure relative al PNRR. Atto d'indirizzo", con la quale si dava mandato al Responsabile del Settore Personale di avviare la procedura di selezione per il conferimento di incarico a contratto, ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, per l'assunzione a tempo determinato di un funzionario tecnico alta specializzazione da destinare agli adempimenti PNRR con rapporto di lavoro orario a tempo parziale al 50 % (18 ore



COMUNE di CASTROCIELO

Provincia di Frosinone

Sede Via Roma, 44 - 03030 Castrocielo (FR) - telefono 0776 79001 fax 0776 79822 - C.F. 81002090603

sito www.comune.castrocielo.fr.it

settimanali) per la durata contrattuale di un anno prorogabile fino alla scadenza naturale del mandato elettorale del Sindaco;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 77/368 del 27.06.2023 con la quale, in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n. 90 del 07.06.2023, è stata avviata la procedura di selezione per il conferimento di incarico a contratto, ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, quale funzionario tecnico alta specializzazione (EQ) per un anno rinnovabile sino alla scadenza del Sindaco;

VISTO l'avviso pubblico avente ad oggetto "*Selezione per assunzione 1 funzionario tecnico alta specializzazione Part-time (18 ore) ex art. 110, comma 1 del d.lgs. 267/2000 per l'espletamento delle procedure relative al PNRR*" corredato di domanda (allegato A) e lo schema di contratto di lavoro (allegato B), protocollo n. 5907 del 27.06.2023 – pubblicato all'albo pretorio dell'ente con il n. 623 dal 27.06.2023 al 12.07.2023;

PRESO ATTO che entro le ore 13:00 del giorno 12.07.2023, data ed ora di scadenza di presentazione delle candidature, sono pervenute le seguenti domande di partecipazione:

- 1) Arch. C.C. – istanza inoltrata via pec in data 01.07.2023 ed acquisita agli atti in data 03.07.2023 con il protocollo n. 6161;
- 2) Arch. D.C.D. – istanza inoltrata via pec in data 11.07.2023 ed acquisita agli atti in data 11.07.2023 con il protocollo n. 6574;
- 3) Ing. C.D. – istanza inoltrata via pec in data 11.07.2023 ed acquisita agli atti in data 12.07.2023 con il protocollo n. 6585;
- 4) Arch. M.C. – istanza inoltrata via pec in data 11.07.2023 ed acquisita agli atti in data 12.07.2023 con il protocollo n. 6586;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla disamina delle suindicate istanze al fine di verificare l'ammissibilità dei candidati alla valutazione comparativa del curriculum vitae, ai sensi dell'art. 6 comma 1 del citato avviso Pubblico;

EVIDENZIATO in particolare che ai sensi della suindicata disposizione, il Responsabile del Servizio competente, alla scadenza del presente avviso, provvede ad individuare con proprio provvedimento i candidati da ammettere alla valutazione comparativa dei curricula verificando i seguenti elementi:

- che le domande siano pervenute entro i termini previsti dall'avviso di selezione;
- che le domande siano state debitamente firmate dai candidati;
- che sia stato allegato il documento di identità personale;
- che sia stato allegato il curriculum, datato e debitamente sottoscritto;
- che sia stata allegata la preventiva autorizzazione dell'Ente di appartenenza (pubblico/privato) in caso di soggetti già dipendenti di altri Enti, pubblici o privati);
- che sia in possesso dei requisiti previsti nell'articolo 4;

VISTO l'elenco dei candidati ammessi (Allegato A) redatto a seguito dell'istruttoria delle citata istanza;

RITENUTO dover procedere alla nomina della Commissione ai fini della valutazione dei curriculum dei candidati;

TENUTO CONTO che nel citato avviso è stata indicata la competenza del Responsabile del Servizio "Gestione del Personale" a nominare la suindicata Commissione;

DATO ATTO che la Responsabile a cui ascrivita tale funzione è il Dr. Claudio Quagliozzi e che lo stesso non si trova in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR) entrato in vigore il 24.05.2016;

VISTO il Regolamento Comunale per l'attuazione del Regolamento Ue 2016/679 del Parlamento



COMUNE di CASTROCIELO

Provincia di Frosinone

Sede Via Roma, 44 - 03030 Castrocielo (FR) - telefono 0776 79001 fax 0776 79822 - C.F. 81002090603

sito www.comune.castrocielo.fr.it

Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016, relativo alla Protezione delle persone fisiche e con riguardo al Trattamento, nonché alla libera circolazione dei dati personali;

STANTE l'urgenza di procedere;

Tutto quanto sopra premesso;

DETERMINA

- 1) di considerare la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di prendere atto che sono pervenute le seguenti n. 4 (quattro) candidature di partecipazione alla "Selezione per assunzione 1 funzionario tecnico alta specializzazione Part-time (18 ore) ex art. 110, comma 1 del d.lgs. 267/2000 per l'espletamento delle procedure relative al PNRR":
 - a) Arch. C.C. – istanza inoltrata via pec in data 01.07.2023 ed acquisita agli atti in data 03.07.2023 con il protocollo n. 6161;
 - b) Arch. D.C.D. – istanza inoltrata via pec in data 11.07.2023 ed acquisita agli atti in data 11.07.2023 con il protocollo n. 6574;
 - c) Ing. C.D. – istanza inoltrata via pec in data 11.07.2023 ed acquisita agli atti in data 12.07.2023 con il protocollo n. 6585;
 - d) Arch. M.C. – istanza inoltrata via pec in data 11.07.2023 ed acquisita agli atti in data 12.07.2023 con il protocollo n. 6586;
- 3) di approvare l'“elenco degli ammessi – allegato A” redatto a seguito istruttoria eseguita sulla scorta delle statuizioni di cui all'art. 6 comma 1 dell'avviso pubblico prot.n. 5907 del 27.06.2023;
- 4) di stabilire, pertanto, l'ammissione dei candidati ammessi alla procedura di valutazione dei curriculum allegati alla citata istanza;
- 5) di nominare, per le ragioni esposte in narrativa, quali membri della commissione di valutazione nelle persone di seguito indicate:
 - ✓ Dr.ssa Valentina Lepore, Segretario comunale del Comune di Castrocielo, Presidente;
 - ✓ Dr.ssa Cimillo Daniela, Responsabile del Servizio “Economico-Finanziario” del Comune di Castrocielo, in qualità di componente;
 - ✓ Ing. Mancini Fabio, Responsabile del Servizio “U.T.C.” del Comune di Castrocielo, in qualità di componente e segretario verbalizzante;
- 6) di notificare la nomina formale ai componenti della Commissione, dando atto che l'accettazione dell'incarico dovrà essere subordinata all'acquisizione della dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 circa l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e di curriculum vitae aggiornato;
- 7) di dare atto che la presente e l'elenco dei candidati ammessi saranno pubblicati:
 - ✓ all'Albo pretorio dell'Ente;
 - ✓ nella sezione News dell' home page del sito istituzionale del Comune e nella Sezione “Bandi e concorsi” di Amministrazione Trasparente”.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dr. Claudio Quagliozzi)





COMUNE di CASTROCIELO

Provincia di Frosinone

Sede Via Roma, 44 - 03030 Castrocielo (FR) - telefono 0776 79001 fax 0776 79822 - C.F.
81002090603

sito www.comune.castrocielo.fr.it

Allegato A alla determinazione n. 97/436 del 28.07.2023

ELENCO AMMESSI		
1	Arch. C.C. – istanza protocollo n. 6161	AMMESSO
2	Arch. D.C.D. – istanza protocollo n. 6574	AMMESSO
3	Ing. C.D. – istanza protocollo n. 6585	AMMESSO
4	Arch. M.C. – istanza protocollo n. 6586;	AMMESSO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dr. Claudio Quagliozzi)





COMUNE di CASTROCIELO

Provincia di Frosinone

Sede Via Roma, 44 - 03030 Castrocielo (FR) - telefono 0776 79001 fax 0776 79822 - C.F. 81002090603

sito www.comune.castrocielo.fr.it

La presente determinazione:

- non é soggetta a controllo alcuno, né a comunicazione ai capigruppo ed al Prefetto. A soli fini conoscitivi, sarà pubblicata all'albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.
- comportando impegno di spesa viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- non comportando impegno di spesa è esecutiva con la sua sottoscrizione da parte del responsabile del servizio..
- verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9°, del D.Lgs n. 267/2000 e comunicata alla Giunta Comunale a cura del "Servizio Segreteria - AA.GG."
- Per gli ulteriori adempimenti di competenza, viene trasmessa ai seguenti uffici/servizi:
 - Segretario Comunale
 - Servizio Ragioneria
 - Servizio Pubblicazioni



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dr. Claudio Quagliozzi)

N.ro 704 Registro Pubblicazioni all'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla residenza comunale, li 31.07.2023



L'Addetto alla Pubblicazione
(Sig. Infantino Domenico)

IN SOSTITUZIONE
DE PARE AMABELLA

