



COMUNE DI CASTROCIELO

Provincia di Frosinone

Sede Via Roma, 44 - 03030 Castrocielo - telefono 0776 79001 fax 0776 79822 - C.F. 81002090603

sito www.comune.castrocielo.fr.it

N.	23	DETERMINAZIONE del RESPONSABILE del SERVIZIO "GESTIONE DEL PERSONALE"	Num.	94
del	15/02 2022		Registro Generale	

Oggetto: *Procedura mobilità volontaria, ex art. 30 d.lgs. 165/2001 finalizzata alla copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e parziale (30 ore) di categoria C1 con profilo professionale di agente di polizia locale. Presa atto verbali commissione esaminatrice con determinazione graduatoria*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il T.U.O.E.L. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTI lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;
VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
VISTO il provvedimento di nomina emanato dal Sindaco;
VISTO il CCNL 2019/2021 Enti Locali;
VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTA la Deliberazione di G.C. n. 181 del 14.10.2022 avente per oggetto "Aggiornamento e variazione del programma triennale del fabbisogno di personale - triennio 2022/2024 e del piano annuale delle assunzioni - anno 2022";
DATO ATTO che con la predetta deliberazione, l'Amministrazione comunale ha fra l'altro previsto la copertura di n. 1 posto di categoria "C1", con profilo professionale di agente di polizia locale, con contratto a tempo parziale (30 ore) ed indeterminato, mediante procedura di mobilità volontaria di cui all'articolo 30 del d.lgs. 165/2001;
RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 182 del 14.10.2022 per oggetto "Avvio procedure di reclutamento personale - Atto di indirizzo" con la quale si dà mandato al Responsabile del Servizio competente all'adozione di tutti gli atti conseguenti connessi all'attivazione delle procedure di reclutamento del personale;
- la nota prot. n. 11612 del 28.10.2022 avente per oggetto "Procedura di selezione per varie figure - Comunicazione ai sensi dell'art. 34 bis del d.lgs. 165/2001- Ricognizione del personale a disposizione" con la quale l'Amministrazione ha avviato la procedura di mobilità obbligatoria per vari profili, tra cui la categoria oggetto della presente selezione;
- la nota della Regione Lazio, acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 12046 del 10.11.2022, con la quale ha comunicato l'assenza negli elenchi regionali di personale in disponibilità da assegnare a questo Ente;
- la propria determinazione n. 92/764 del 14.12.2022, con la quale si è dato avvio alla "Procedura di mobilità volontaria, ex art. 30 d.lgs. 165/2001 finalizzata alla copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e parziale (30 ore) di categoria C1 con profilo professionale di agente di polizia locale";

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 13011 del 14.12.2022 - albo n. 1250 del 14.12.2022, integrato con successivo avviso prot.n. 13117 del 15.12.2022 - albo n. 1274 del 15.12.2022, ai fini dell'espletamento della procedura *de qua*;

CONSIDERATO che la procedura *de qua* è stata portata a conoscenza dei potenziali concorrenti anche attraverso la pubblicazione della stessa su In PA – Portale del Reclutamento della Funzione Pubblica;

RICHIAMATA la propria determinazione 11/63 del 30.01.2023, con la quale:

- è stato preso atto della presentazione dell'istanza acquisita agli atti con prot.n.397 del 13.01.2023, presentata lo stesso giorno alle ore 09.30 dalla Sig.ra Annalisa Funari – FNRNLS79C61A123L - dipendente a tempo indeterminato con profilo di Istruttore di Vigilanza Cat. C2 presso il Comune di Frosinone;
- è stata stabilita l'ammissione della Sig.ra Annalisa Funari alla procedura di mobilità volontaria, ex art. 30 d.lgs. 165/2001 finalizzata alla copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e parziale (30 ore) di categoria C1 con profilo professionale di Agente di Polizia Locale;
- sono stati nominati i membri della commissione esaminatrice;

VISTI i verbali n. 1 prot.n. 1027 del 31.01.2023 - n. 2 – prot.n. 1395 del 09.02.2023 e n. 3 – prot.n. 1396 del 09.02.2023 redatti dalla Commissione esaminatrice;

PRESO ATTO che il candidato ha conseguito a seguito della valutazione dei titoli il punteggio complessivo di 32/40 ed a conclusione della prova orale un punteggio complessivo di 52/60 superando la selezione con un punteggio complessivo di 84/100;

RITENUTO dover prendere atto delle risultanze dei lavori eseguiti dalla commissione esaminatrice che determinano la graduatoria al fine di poter procedere all'assunzione della Sig.ra Funari Annalisa nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale – categoria giuridica C1;

VISTE le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, in particolare l'art. 107 che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/00;

DETERMINA

1. di considerare la premessa narrativa parte integrante e sostanziale della presente determinazione
2. di prendere atto, per i motivi indicati in narrativa ai quali espressamente si rinvia, dei verbali n. 1 prot.n. 1027 del 31.01.2023 - n. 2 – prot.n. 1395 del 09.02.2023 e n. 3 – prot.n. 1396 del 09.02.2023 redatti dalla Commissione esaminatrice della procedura di selezione ex art. 30 d.lgs. 165/2001 finalizzata alla copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e parziale (30 ore) di categoria C1 con profilo professionale di agente di polizia locale;
3. di dare atto che i predetti verbali, debitamente sottoscritti dal Presidente, dai Commissari e dal segretario verbalizzante, risultano depositati agli atti presso il Servizio "Gestione del Personale" di questo Comune;
4. di dare conseguentemente atto che, la graduatoria, nelle sotto riportate risultanze, così come formulate dalla Commissione Esaminatrice nei suindicati verbali, è la seguente:

CANDIDATA	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO PROVA ORALE	PUNTEGGIO TOTALE
Funari Annalisa	32/40	52/60	84/100

5. di dichiarare, quindi, vincitrice della procedura, la Sig.ra Funari Annalisa – FNRNLS79C61A123L - dipendente a tempo indeterminato con profilo di Istruttore di Vigilanza Cat. Ec. C2 presso il Comune di Frosinone;
6. di dare atto che l'assunzione dell'interessata avverrà tramite stipulazione di un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, previa verifica positiva dell'effettivo possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal citato avviso di mobilità e previa acquisizione del nulla osta definitivo al trasferimento per mobilità esterna rilasciato da parte del Comune di Frosinone;

7. di dare infine atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal d.lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio

Dr. ssa Daniela Cimillo



La presente determinazione:

- non é soggetta a controllo alcuno, né a comunicazione ai capigruppo ed al Prefetto. A soli fini conoscitivi, sarà pubblicata all'albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.
- comportando impegno di spesa viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- non comportando impegno di spesa è esecutiva con la sua sottoscrizione da parte del responsabile del servizio..
- verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9°, del D.Lgs n. 267/2000 e comunicata alla Giunta Comunale a cura del "Servizio Segreteria – AA.GG."
- Per gli ulteriori adempimenti di competenza, viene trasmessa ai seguenti uffici/servizi:
 - Segretario Comunale
 - Servizio: Ragioneria
 - Servizio: _____

Il Responsabile del Servizio

Dr. ssa Daniela Cimillo



SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'articolo 151, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e del vigente Regolamento di Contabilità,

A P P O N E

il visto di regolarità contabile

Dalla residenza comunale, li 15.01.2023

Il Responsabile del Servizio

(Dr. ssa Daniela Cimillo)



N.ro 174 Registro Pubblicazioni all'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla residenza comunale, li 15/02/2023

L'Addetto alla pubblicazione



Sig. Domenico Infantino