

COMUNE DI CASTROCIELO



# COMUNE DI CASTROCIELO

*Provincia di Frosinone*

Sede Via Roma, 44 - 03030 Castrocielo - telefono 0776 79001 fax 0776 79822 - C.F. 81002090603

sito [www.comune.castrocielo.fr.it](http://www.comune.castrocielo.fr.it)

N.	11	<b>DETERMINAZIONE del RESPONSABILE del SERVIZIO "GESTIONE DEL PERSONALE"</b>	Num.	63
del	30 01 2022		<i>Registro Generale</i>	

**Oggetto:** *Procedura mobilità volontaria, ex art. 30 d.lgs. 165/2001 finalizzata alla copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e parziale (30 ore) di categoria C1 con profilo professionale di agente di polizia locale. Presa d'atto domanda di ammissione e nomina commissione esaminatrice*

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;  
**VISTO** il T.U.O.E.L. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;  
**VISTI** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;  
**VISTO** il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;  
**VISTO** il provvedimento di nomina emanato dal Sindaco;  
**VISTO** il CCNL 2019/2021 Enti Locali;  
**VISTO** il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;  
**VISTA** la Deliberazione di G.C. n. 181 del 14.10.2022 avente per oggetto "Aggiornamento e variazione del programma triennale del fabbisogno di personale – triennio 2022/2024 e del piano annuale delle assunzioni – anno 2022";

**DATO ATTO** che con la predetta deliberazione, l'Amministrazione comunale ha fra l'altro previsto la copertura di n. 1 posto di categoria "C1", con profilo professionale di agente di polizia locale, con contratto a tempo parziale (30 ore) ed indeterminato, mediante procedura di mobilità volontaria di cui all'articolo 34 bis del d.lgs. 165/2001;

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 182 del 14.10.2022 per oggetto "Avvio procedure di reclutamento personale - Atto di indirizzo" con la quale si dà mandato al Responsabile del Servizio competente all'adozione di tutti gli atti conseguenti connessi all'attivazione delle procedure di reclutamento del personale;
- la nota prot. n. 11612 del 28.10.2022 avente per oggetto "Procedura di selezione per varie figure - Comunicazione ai sensi dell'art. 34 bis del d.lgs. 165/2001- Ricognizione del personale a disposizione" con la quale l'Amministrazione ha avviato la procedura di mobilità obbligatoria per vari profili, tra cui la categoria oggetto della presente selezione;
- la nota della Regione Lazio, acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 12046 del 10.11.2022, con la quale ha comunicato l'assenza negli elenchi regionali di personale in disponibilità da assegnare a questo Ente;
- la propria determinazione n. 92/764 del 14.12.2022, con la quale si è dato avvio alla "Procedura di mobilità volontaria, ex art. 30 d.lgs. 165/2001 finalizzata alla copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e parziale (30 ore) di categoria C1 con profilo professionale di agente di polizia locale";

**VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 13011 del 14.12.2022 - albo n. 1250 del 14.12.2022, integrato con successivo avviso prot.n. 13117 del 15.12.2022 – albo n. 1274 del 15.12.2022, ai fini dell'espletamento della procedura *de qua*; **CONSIDERATO** che la procedura *de qua* è stata portata a conoscenza dei potenziali concorrenti anche attraverso la pubblicazione della stessa su In PA – Portale del Reclutamento della Funzione Pubblica;

**DATO ATTO** che il termine di presentazione delle istanze di partecipazione è stato fissato il giorno 13.01.2023 - ore 12.00;

**PRESO ATTO** che in data 13.01.2023 ore 09.30 è stata presentata al protocollo di questo Ente istanza da parte della Sig.ra Annalisa Funari - FNRNLS79C61A123L - , dipendente a tempo indeterminato dal 01.11.2010 con profilo di Istruttore di Vigilanza - Cat. C2 presso il Comune di Frosinone, ed acquisita agli atti con prot.n. 397 del 13.01.2023;

**PRESO ATTO** altresì che la partecipante è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di mobilità di cui al citato Avviso pubblico prot.n. 13011 del 14.12.2022;

**DATO ATTO** che il procedimento selettivo, che consiste nella valutazione dei titoli dichiarati nella domanda ed in un colloquio teso all'accertamento delle capacità professionali, sarà condotto da apposita Commissione esaminatrice per l'assegnazione di un punteggio massimo di punti 40 (quaranta) per la valutazione dei titoli (titoli di studio, curriculum vitae e anzianità di servizio) e di un punteggio massimo di punti 60 (sessanta) per il colloquio teso a valutare la preparazione professionale specifica, il grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro, le conoscenze tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro da parte della candidata;

**RITENUTO** dover pertanto procedere alla nomina della Commissione giudicatrice ai fini della procedura selettiva di cui all'art. 4 del suindicato Avviso di mobilità volontaria;

**DATO ATTO** che detta competenza è ascrivibile in via esclusiva al Responsabile dell'Ente a norma del dispositivo di cui all'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000;

**DATO ATTO** altresì che nella fattispecie il Responsabile a cui ascritta tale funzione è la Dr.ssa Daniela, Responsabile del servizio "*Gestione del Personale*" e la stessa non si trova in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale;

**DATO ATTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

**STANTE** l'urgenza di procedere;

#### **DETERMINA**

1. di considerare la premessa narrativa parte integrante e sostanziale della presente determinazione
2. di prendere atto della presentazione dell'istanza acquisita agli atti con prot.n.397 del 13.01.2023, presentata lo stesso giorno alla ore 09.30 dalla Sig.ra Annalisa Funari – FNRNLS79C61A123L - dipendente a tempo indeterminato con profilo di Istruttore di Vigilanza Cat. C2 presso il Comune di Frosinone;
  1. di stabilire, pertanto, l'ammissione della Sig.ra Annalisa Funari alla procedura di mobilità volontaria, ex art. 30 d.lgs. 165/2001 finalizzata alla copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e parziale (30 ore) di categoria C1 con profilo professionale di agente di Polizia Locale;
  2. di nominare, per le ragioni esposte in narrativa, quali membri della commissione di valutazione nelle persone di seguito indicate:
    - Dott.ssa Valentina Lepore, Segretario comunale del Comune di Castrocielo, Presidente;
    - Dott. Claudio Quagliozzi, Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Castrocielo, in qualità di componente;
    - Sig.ra Vernile Serafina, agente di Polizia Locale del Comune di Castrocielo, in qualità di componente e segretario verbalizzante;
3. di stabilire che l'esame dell'unica domanda secondo la procedura selettiva di cui all'art. 4 dell'Avviso prot.n. 13011 del 14.12.2022 avrà luogo in data 31.01.2023 ore 10.30 presso la sede comunale;
4. di notificare la nomina formale ai componenti della Commissione, dando atto che l'accettazione dell'incarico dovrà essere subordinata all'acquisizione della dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 circa l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e di curriculum vitae aggiornato;

5. di dare atto che la presente sarà pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella Sezione "Bandi e concorsi" di Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal d.lgs. 33/2013;
6. di dare altresì atto che sarà successivamente determinato il compenso spettante ai componenti della Commissione esaminatrice, se e quanto sia dovuto secondo la normativa vigente in materia.

*Il Responsabile del Servizio*

*Dr. ssa Daniela Cimillo*



La presente determinazione:

- non è soggetta a controllo alcuno, né a comunicazione ai capigruppo ed al Prefetto. A soli fini conoscitivi, sarà pubblicata all'albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.
- comportando impegno di spesa viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- non comportando impegno di spesa è esecutiva con la sua sottoscrizione da parte del responsabile del servizio..
- verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9°, del D.Lgs n. 267/2000 e comunicata alla Giunta Comunale a cura del "Servizio Segreteria – AA.GG."
- Per gli ulteriori adempimenti di competenza, viene trasmessa ai seguenti uffici/servizi:
  - Segretario Comunale
  - Servizio: Ragioneria
  - Servizio: \_\_\_\_\_

*Il Responsabile del Servizio*

*Dr. ssa Daniela Cimillo*



## SERVIZIO FINANZIARIO

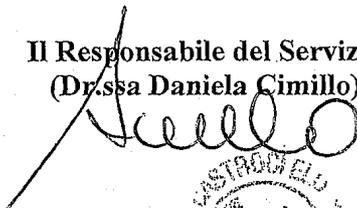
In relazione al disposto dell'articolo 151, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e del vigente Regolamento di Contabilità,

**APPONE**

il visto di regolarità contabile

Dalla residenza comunale, li 30/01/2023

**Il Responsabile del Servizio  
(D.ssa Daniela Cimillo)**


**N.ro 123 Registro Pubblicazioni all'Albo Pretorio**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla residenza comunale, li 30/01/2023

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**Domenico Infantino**

